

**ПРИНЯТО**

Решением педсовета

Протокол № 2

от 15.03.2021 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Новообинцевская СОШ»

Г.В. Буянова



приказ № 36 от 15.03.2021 г

**Положение, регламентирующее организацию дистанционного обучения в МБОУ  
«Новообинцевская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МБОУ «Новообинцевская СОШ» (далее - Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:

- Федеральный Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (ст. 13,16,18,28,41);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5.1. Перевод обучающегося в условия организации образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ возможен только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причин.

1.5.2. Перевод на обучение с применением ЭО и ДОТ производится приказом директора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе обучения с применением ЭО и ДОТ могут быть использованы традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр.

1.8. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- созданию единой образовательной среды Школы;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

### **3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.3. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к АИС «Сетевой регион. Образование», к специализированным образовательным ресурсам (РЭШ, МЭШ, «Учи. ру», «Я. Класс» и пр.), платформам для организации онлайн-уроков (Skype, Zoom, Discord, Microsoft Teams и др.)

3.4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ООО, СОО, ФКГОС.

3.5. Функции участников образовательного процесса при организации дистанционного обучения

*3.5.1. Администрация школы:*

- обеспечивает необходимые условия для дистанционного обучения, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам образовательной организации, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами.
- несет ответственность перед обучающимися, родителями и органами управления образованием за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг, за адекватность применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

### *3.5.2. Учитель:*

- прорабатывает образовательные материалы, представленные в дистанционной форме на выбранных образовательных платформах, и соотносит его содержание со своей учебной программой в соответствии с требованиями учебного плана образовательной организации;
- реализует учебную нагрузку в соответствии с расписанием учебных дистанционных занятий, установленных ОО, в синхронном и асинхронном режиме, осуществляет контроль учебных достижений, обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает своевременную проверку практических заданий, даёт обратную связь и оказывает им консультационную помощь.
- организует консультирование обучающихся через образовательные платформы, системы дистанционного обучения, электронную почту, иные средства коммуникации;
- применяет сервисы для онлайн-общения, которые позволяют организовать как синхронные онлайн-занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации;
- самостоятельно (или ответственного за реализацию дистанционного обучения в классе, например, через классного руководителя) заблаговременно сообщает через электронный дневник, образовательные платформы, электронную почту или другие способы связи обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении синхронного занятия;
- в случае отсутствия технической возможности у учащихся обучаться дистанционно готовит кейсы учебных материалов, задания на бумажном носителе и передает учащимся или родителям (лицам, их заменяющим) через классных руководителей.

- ведёт учет успеваемости в электронном журнале;
- заполняет необходимую документацию по реализуемому учебному процессу;
- своевременно повышает квалификацию в сфере современных информационно-коммуникационных технологий, ЭО и ДОТ, занимается самообразованием посредством посещения курсов, мастер-классов, семинаров, проводимых как в очной форме, так и в дистанционной;
- выполняет все требования СанПин в части организации учебного занятия, предписания по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, обусловленные соответствующими локальными актами в ОО.

### *3.5.3. Обучающиеся должны:*

- добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям в соответствии с расписанием, выполнять задания в срок, установленный учителем;
- выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством образовательных платформ, систем дистанционного обучения, электронной почты или

через другие средства сообщения, которые определил учитель в зависимости от модели организации взаимодействия;

- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом дистанционные занятия согласно выбранной модели взаимодействия;
- проверять (при наличии) ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного обучения;
- проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ;
- использовать все доступные средства общения с преподавателем для получения консультаций и дополнительной информации по предмету.

#### *3.5.4. Родители:*

- имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием учебных курсов, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ;
- поддерживают получение ребенком образования с применением ЭО и ДОТ.

## **4. Организация дистанционного и электронного обучения**

4.1. Школа обеспечивает обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.



4.4. В зависимости от уровня технической оснащенности Школы и наличия персональных устройств и сети Интернет обучающихся может реализовываться 4 модели организации взаимодействия педагогов и обучающихся с использованием ЭО и ДОТ:

*Модель 1.* У учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет.

Ресурсы: учебники и пособия на бумажных и электронных носителях, электронные образовательные ресурсы (РЭШ, МЭШ, «Учи. ру», «Я. Класс» и пр.), образовательные телеканалы, платформы для организации онлайн-уроков (Skype, Zoom, Discord, Microsoft Teams и др.). Виды учебной деятельности: дистанционные уроки (видеоконференции), электронные уроки (ссылки, тренажеры, видеозаписи уроков, электронная почта), самостоятельная работа учащихся.

*Модель 2.* Отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть.

Ресурсы: учебники и пособия на бумажных носителях, образовательные телеканалы, инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях. Виды учебной деятельности: электронные уроки (ссылки, тренажеры, видеозаписи уроков, электронная почта), самостоятельная работа учащихся.

*Модель 3.* Имеются необходимые устройства, но отсутствует доступ к сети Интернет.

Ресурсы: учебники и пособия на бумажных носителях, учебники и пособия в электронном формате, образовательные телеканалы, инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных и электронных носителях. Виды учебной деятельности: видеозаписи уроков, самостоятельная работа учащихся, выполнение офлайн-заданий.

*Модель 4.* Отсутствуют необходимые устройства и доступ к сети Интернет.

*Ресурсы*: учебники и пособия на бумажных носителях, образовательные телеканалы, сайты учебных материалов, инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях. Виды учебной деятельности: самостоятельная работа учащегося в соответствии с инструкциями учителя, образовательные уроки на телеканалах, ведение записей, консультирование удобным способом.

4.5. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## **5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

5.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями.

Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами образовательной организации.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в образовательной организации.

5.3. Текущая и промежуточная успеваемость обучающихся фиксируется в электронных журналах в соответствии с принятыми в образовательной организации локальными актами.

5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами образовательной организации.

## **6. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением**

- 6.1. Администрация образовательной организации на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением, согласованным с советом школы.
- 6.2. Ответственный за работу официального сайта МБОУ «Новообинцевская СОШ» размещает всю необходимую информацию в разделе «Учебная деятельность» во вкладке «Дистанционное обучение».
- 6.3. Классные руководители проводят разъяснительную работу с классом и родителями (законными представителями).
- 6.4. Информацию о режиме работы образовательной организации во время дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в разделе «Учебная деятельность» во вкладке «Дистанционное обучение».

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора МБОУ «Новообинцевская СОШ»

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение об организации дистанционного обучения, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Новообинцевская СОШ» принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.